

PENTRU TELEFOANELE DIGITALE DELTA DC (DF)

TASTE GENERALE

- 1. Tasta **PROG**. Program, este utila pentru programarea unor facilitati ale telefonului.
- 2. Tasta **RES**. Reset, se foloseste pentru a anula o comanda. Este similara cu apasarea in furca.
- 3. Tasta **HLD**. Hold, se foloseste pentru a pune in asteptare o convorbire cu scopul de a se initia o convorbire pe o alta linie. Linia pusa in asteptare ramine cu LED-ul pulsind si poate fi luata prin apasare pe tasta corespunzatoare liniei.
- 4. Tasta **FWD**. Forward, se foloseste pentru a diversiona o linie spre o alta destinatie. Programarea diversiunii se face apasind consecutiv PROG, FWD, linia proprie, linia de destinatie sau numar de interior si PROG pentru memorare. Activarea se face apasind FWD si apoi linia proprie. Anularea se face repetind procedeul de activare. Pe timpul cit diversiunea este activa aparatul nu are ton, prezentind un mesaj memorat in centrala.
- 5. Tasta **LND**. Ultimul numar format.(in exterior!).
- 6. Tasta triunghiulara se foloseste pentru activarea difuzorului, caz in care receptorul poate fi pus in furca fara a se pierde legatura.
- 7. Tasta de trunchi dedicat. Tonul de oras se obtine direct prin apasare.
- 8. Tasta **MUTE**. Intrerupe microfonul. Anularea se face printr-o noua apasare.
- 9. Tasta **APEL DIRECT**. Realizeaza un apel direct la o statie de acelasi tip.
- 10. Tasta **MEMO**. Memorie pentru circa 30 de numere. Programare, se apasa consecutiv PROG, MEMO, codul scurt (01-30), apoi numarul de memorat si PROG pentru validare. Se utilizeaza apasind MEMO si numarul scurt corespunzator.
- 11. Tasta **DS**. Director-Secretara, stabileste locul unde ajunge un apel facut pe linia directorului. Cu LED-ul aprins linia va suna la secretara, altfel va suna la director.
- 12. Tasta **TRANSFER**. Se foloseste pentru a transfera legatura. In timpul convorbirii se apasa TRANSFER. apoi numarul dorit de corespondent. Legatura se face doar atunci cind se inchide. Legatura se poate relua apasind inca o data TRANSFER..
- 13. Tasta **ANONS** se foloseste pentru a face un anunt unui grup de telefoane similare Pri apasare centrala deschide difuzoarele unui grup de telefoane digitale prestabilite de instalator

ALTE FACILITATI

- Programare limba: Se apasa PROG, 1, apoi 1, 2, sau 3 corespunzator limbilor engleza, germana respectiv romana.
- Programare sonerie: Se apasa PROG, 2, apoi 0, 1, 2 sau 3 corespunzator celor 4 tipuri de apeluri care pot fi primite. pentru fiecare se tasteaza un numar de la 00 la 12 care va stabili melodia si apoi PROG pentru memorare.
- Programare apel WAKE-UP. Se apasa PROG, 3, ora dorita, zecile de minute. Se anuleaza apasind PROG 33.

FACILITATI CU CODURI (COMUNE SI LA APARATE ANALOGICE)

- INTRUZIUNE. Peste ocupat se tasteaza cifra 1.
- CAMP. Peste ocupat se tasteaza 2. Efectul este un semnal in casca celui ocupat pentru a-l informa ca exista un apel care il asteapta, cel care face manevra primind hold, in momentul cind linia se elibereaza aceasta va primi apel.
- BOOKING. Peste ocupat se apasa 3 si se inchide. In momentul cind se elibereaza linia va suna la cel care a facut manevra. Este valabil si pentru trunchiuri.

– CONFERINTA. Se suna primul corespondent, se apasa R. apoi __, se suna nr.2, se apasa de doua ori R., apoi nr.3, R.R., nr.4, R.R., nr.4.....nr.8 si la sfirsit un singur R.

**** INTRUZIUNEA , CONFERINTA SI CAMP SINT VALABILE PENTRU CEI CARE AU DREPTUL.**

**** INTOTDEAUNA URMARITI CE AFISEAZA APARATUL!**

PENTRU TELEFOANELE ANALOGICE

A) TRANSFER

Descriere: foloseste la transferarea unei convorbiri externe sau interne catre un alt abonat al centralei.

Procedura:- in timpul converstiei se formeaza cifra 5 (se apasa tasta R sau RECALL pentru telefoanele cu tastatura)

– se asteapta tonul de interior

– se formeaza numarul de interior dorit

– se inchide aparatul, legatura facindu-se automat. Daca se doreste consultarea abonatului inainte de transfer, atunci se asteapta raspunsul acestuia si:

– daca acesta doreste convorbirea atunci se inchide aparatul.

– daca acesta nu raspunde sau nu doreste convorbirea atunci se formeaza cifra 5 (R,RECALL)

B) ASTEPTARE

Descriere:introducerea in asteptare a unei convorbiri pentru a desfasura o alta activitate.In acest timp abonatul introdus in asteptare aude un mesaj specific.

Procedura:

– in timpul convorbirii, se formeaza codul de transfer (5,R,RECALL)

– se formeaza __ si convorbirea este deja introdusa in asteptare.

– se efectueaza un alt apel,la terminarea acestuia se inchide aparatul.

– Se primeste apel de la centrala, restabilindu-se legatura introdusa in asteptare.

Daca a fost introdusa in asteptare o convorbire exterioara, din timp in timp veti primi avertizari sonore pentru reamintire,iar dupa un timp preprogramat,apelul va fi orientat la operatoare.

C) RECHEMARE AUTOMATA

Descriere:daca abonatul interior este ocupat si sinteti autorizat, se poate face o rechemare automata a acestuia cind devine liber.

Procedura:

– la primirea tonului de ocupat formati 3

– dupa ce primiti un ton de confirmare inchideti telefonul.

Cind abonatul chemat devine liber, centrala apeleaza ambele aparate realizind legatura in mod automat.

D) INTRUZIUNE

Descriere:daca abonatul interior este ocupat si sinteti autorizat, se poate intra in convorbirea respectiva si efectua anuntul dorit.

Procedura:

– la primirea tonului de ocupat, tastati 1

Abonatul intruzionat va primi un ton de avertizare si in momentul urmator sinteti introdus in convorbire.

E) PARCARE

Descriere: daca abonatul interior apelat este ocupat, acesta poate fi avertizat si puteti astepta pina cind devine liber.

Procedura:

– la primirea tonului de ocupat, formati codul 2 si nu inchideti.

– veti primi un mesaj de confirmare a actiunii, iar abonatul chemat este avertizat sonor pentru a incheia convorbirea in curs. Cind abonatul apelat a inchis, centrala stabileste automat legatura.

F) CONFERINTA

Descriere: mai multi abonati interni si unul exterior pot fi conectati simultan in teleconferinta.

Procedura:

- abonatul autorizat sa initieze conferinta stabileste prima legatura cu un abonat interior sau exterior.
- cind acesta raspunde, este informat de conferinta
- se formeaza R(RECALL,TRANSFER,5)
- se formeaza __ si urmatorul numar de interior dorit in conferinta.
- cind acesta raspunde, este informat de conferinta si se apasa din nou tasta R si cei trei se vor afla in conferinta.
- pentru a introduce alti abonati in conferinta, se va repeta secventa de taste R+NUMAR INTERIOR+R.

Cind numarul maxim de participanti a fost atins, initiatorul va primi ton de ocupat cind va incerca sa introduca noi membri in conferinta.

G) DIVERSIUNE

Descriere: atunci cind parasiti biroul, se poate programa ca toate apelurile destinate d-voastra sa fie reorientate in biroul in care veti merge.

Procedura de activare:

- formati codul 772
- formati numarul interior unde doriti sa orientati apelurile d-voastra.
- veti primi un cod de confirmare si apoi inchideti aparatul.

Procedura de anulare:

-formati codul 773 si veti primi mesaj de confirmare a anularii.

Important: pe perioada activarii acestei functii, veti putea folosi aparatul pentru alte convorbiri, dar veti avea in loc de ton un mesaj specific.

H) URMARESTE-MA

Descriere: atunci cind sinteti in alt birou, se poate programa de la respectivul aparat sa primiti toate apelurile facute spre aparatul din biroul d-voastra in acel birou.

Procedura activare:

- formati 775 si nr.de interior al aparatului d-voastra
- veti auzi un mesaj de confirmare
- inchideti aparatul

Ca si la procedura anterioara aparatul d-voastra va putea fi folosit dar va avea un ton specific, diferit de tonul normal.

Procedura de dezactivare:

- de la aparatul d-voastra formati 773
- de la aparatul la care au fost orientate apelurile destinate interiorului d-voastra formati 776

In ambele cazuri veti primi mesaje de confirmare.

I) NEDERANJARE

Descriere: se foloseste atunci cind nu doriti sa fiti deranjat.

Procedura activare:

- se formeaza codul 774 si se primeste un cod de confirmare.

Procedura de dezactivare:

- se formeaza codul 773 si se primeste ton de confirmare.

Important: pe toata durata de activare telefonul este ocupat, dar poate fi folosit de d-voastra, avind in loc de ton un mesaj specific.

J) PRELUARE APELURI SOSITE LA ALT APARAT INTERIOR

Descriere: se foloseste atunci cind suna un alt aparat si doriti sa raspundeti d-voastra de la aparatul propriu.

Procedura:

– cind auziti soneria celuiilalt aparat, formati si numarul de interior al aparatului respectiv, preluind astfel convorbirea respectiva.

K) REPETAREA ULTIMULUI NUMAR EXTERIOR FORMAT

Descriere:se foloseste pentru a repeta ultimul numar exterior format.

Procedura:ultimul nr. ext. format este automat pastrat in memoria centralei, pina la formarea unui alt numar nou. Pentru a-l repeta ridicati receptorul si formati codul 763 (fara a mai forma 0 pentru a obtine tonul de oras)

L) FORMARE ABREVIATA GENERALA

Descriere:functia permite utilizarea numerelor exterioare introduse in memoria centralei de catre operatoare printr-o formare prescurtata.

Procedura:

– se formeaza codul ___ si apoi numarul prescurtat echivalent numarului exterior dorit (001-999)

M) FORMARE ABREVIATA INDIVIDUALA

Descriere: functia permite introducerea a 10 numere exterioare in memoria centralei pentru fiecare abonat.

Procedura:

– pentru a introduce un numar in memorie se formeaza ___ apoi numarul prescurtat si numarul exterior dorit.

– pentru formare se tasteaza codul ___ si numarul prescurtat (0-9) echivalent numarului exterior dorit.

N) ALARMA PROGRAMATA

Descriere: se poate programa ora exacta (din 10 in 10 minute) la care soneria aparatului d-voastra va suna.

Procedura: se formeaza 788 apoi ora si zecile de minute (ex.:pt ora 5:20 veti forma 052, pt ora 17:20 veti forma 172)

La ora respectiva aparatul va suna. Cind veti raspunde la apel veti auzi mesajul specific alarmei.

Centrala face trei incercari,din 5 in 5 minute, de anuntare a orei respective

O) APEL LA OPERATOARE:

se ridica receptorul, se asteapta tonul de interior, se tasteaza codul ____.